

اساسنامه

فصل اول - کلیات و اهداف

ماده ۱ - نام : انجمن حمایت از بیماران تالاسمی ایران ، است و در این اساسنامه به لحاظ رعایت اختصار " انجمن تالاسمی " نامیده میشود .

ماده ۲ - نوع فعالیت : کلیه فعالیتهای " انجمن تالاسمی " غیرسیاسی و غیر انتفاعی بوده و ضمن رعایت کامل قوانین جمهوری اسلامی ایران ، دقیقاً "طبق این اساسنامه فعالیت خواهد نمود .

ماده ۳ - محل : مرکز اصلی " تهران ، خیابان قائم مقام فراهانی (شاه عباس سابق) ، جنب کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران ، شماره ۱۱۲ " ، واقع است و در صورت لزوم میتواند بعد از موافقت شهربانی جمهوری اسلامی در سایر نقاط داخل یا خارج کشور شعبه ، نمایندگی یا دفتر دایر نماید .

ماده ۴ - تابعیت : " انجمن تالاسمی " تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد . کلیه اعضای آن التزام خود را به قانون اساسی و نظام جمهوری اسلامی ایران اعلام میدارند و بنام " انجمن تالاسمی " حق فعالیت سیاسی و یا وابستگی و ارتباط با احزاب و گروه های سیاسی نخواهند داشت .

ماده ۵ - مدت فعالیت : " انجمن تالاسمی " از تاریخ تاسیس برای مدت نامحدود تشکیل میگردد .

ماده ۶ - دارائی اولیه : " انجمن تالاسمی " اعم از منقول و غیرمنقول مبلغ چهارمدهزار ریال میباشد که توسط اعضای هیئت موسس تماماً " پرداخت شده و در اختیار موسسه قرار گرفته است .

ماده ۷ - هیئت موسس عبارتند از :

- ۱ - آقای دکتر مردآویژ آل بویه
- ۲ - خانم دکتر مینا ایزدینار
- ۳ - خانم دکتر پروانه وثوق
- ۴ - آقای دکتر داریوش دانشور فرهود
- ۵ - آقای نصرالله حدادی
- ۶ - آقای سعید بیگلربیگی قاجار
- ۷ - آقای بزرگ تقوی
- ۸ - آقای سیدمجتبی هنرور محمدیان
- ۹ - آقای عبدالکریم مرتجائی
- ۱۰ - آقای سیدعلی میرحمیدی
- ۱۱ - آقای سیدمحمد ساداتی
- ۱۲ - آقای حسین حسینی لواسانی

Handwritten signature and scribbles

Large handwritten scribble

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

- ۱۳- آقای فرخ کردقراچلو
- ۱۴- آقای ولی الله مهربانی
- ۱۵- آقای مهانی
- ۱۶- خانم فرخ امیرپور
- ۱۷- خانم افتخارالسادات فلوجه
- ۱۸- خانم فاطمه کیانی
- ۱۹- خانم فرانگیز قیاسی

تبصره : هیئت موسسین " انجمن تالاسمی " بعد از تاسیس " انجمن تالاسمی " و معرفی هیئت مدیره از بین خود و یا دیگران مسئولیتی در " انجمن تالاسمی " نخواهند داشت.

ماده ۸ - اهداف " انجمن تالاسمی " عبارتند از :-

الف - جذب همیاری مردم است که بتواند حمایت از افراد تالاسمیک و خانواده‌های ایشان در ایجاد تسهیلات ، امکانات و ارائه کمک با هماهنگ نمودن خدمات پیشگیری ، درمانی و کمک درمانی و توسعه آموزشهای لازم از طریق وسایل ارتباط جمعی و مطبوعات و نشر کتابها و جزوات ضمن ملحوظ داشتن سیاست وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و کسب مجوزهای لازم از وزارتین بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی و وزارت ارشاد اسلامی ، تشویق و کمک به گسترش تحقیقات علمی مربوط به مسائل مختلف بیماری تالاسمی میباشد .

ب - بمنظور حمایت بهتر از افراد تالاسمیک و خانواده‌های ایشان ، انجمن بر آن خواهد بود تا با دعوت از متخصصان و ترتیب سخنرانی و گردهم‌آئیهای آموزشی و سمینارهای علمی و دوره‌های آموزشی کوتاه مدت بعد از اخذ مجوزهای لازم افکار عمومی را با مسائل و مشکلات افراد پادشده آشنا نموده با جذب کمکهای معنوی و مادی اعضا و موسسات و افراد نیکوکار و ترتیب برنامه‌های همیاری و مشارکت مردمی به اهداف خدا پسندانه خود جامعه عمل ببپوشاند .

ماده ۹ - طرحها و برنامه‌ها و سایر اقداماتی که در اساسنامه پیش بینی شده و بنحوی با وظایف یکی از وزارتخانه‌ها یا سازمانهای دولتی ارتباط دارد پس از کسب موافقت و با نظارت وزارتخانه یا سازمان دولتی ذیربط به مرحله اجراء درخواهد آمد .

فصل دوم : ارکان

ماده ۱۰- ارکان " انجمن تالاسمی " عبارتند از : ۱- مجمع عمومی ۲- هیئت مدیره ۳- بازرسان .
الف- مجمع عمومی

ماده ۱۱- مجمع عمومی به تعداد ۱۲۰ نفر تشکیل و عالیترین مرجع تصمیم‌گیری در انجمن میباشد که بطور عادی یا فوق العاده تشکیل میشود .

ماده ۱۲- مجمع عمومی عادی سالین یک بار در آبان ماه تشکیل خواهد شد . برای رسمیت جلسه حضور نصف بعلاوه یک اعضا و جهت تصویب هر موضوعی نیز رای موافق اکثریت نصف بعلاوه یک اعضا حاضر ضرورت دارد .

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, some with dates like '۱۳۵۷'.

در صورتیکه در دعوت نخست ، اکثریت حاصل نشد ، جلسه دوم به فاصله پانزده روز تشکیل و با هر تعداد حاضر ، جلسه رسمیت خواهد یافت .
مجمع عمومی عادی ممکنست بصورت فوق العاده در هر زمان به تقاضای هیئت مدیره یک سوم اعضای مجمع عمومی تشکیل گردد .

ماده ۱۳- وظایف مجمع عمومی عادی :

- ۱- انتخاب اعضای هیئت مدیره و بازرسان (اصلی و علی البدل) .
- ۲- استماع و رسیدگی به گزارش هیئت مدیره و بازرسان یا بازرسان .
- ۳- تعیین خط مشی کلی " انجمن تالاسمی " .
- ۴- بررسی و تصویب پیشنهادات هیئت مدیره .
- ۵- تصویب ترانزنامه و بودجه " انجمن تالاسمی " .
- ۶- تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی ها و دعوتنامه های " انجمن تالاسمی " .

ماده ۱۴- مجمع عمومی فوق العاده با شرایط زیر تشکیل خواهد شد .

- ۱- بادرخواست هیئت مدیره یا بازرسان (یا بازرسان) .
 - ۲- بادرخواست یک سوم از اعضاء مجمع عمومی .
- تبصره ۱: دعوت برای مجمع عمومی فوق العاده کتبی بوده و حداقل تا دو هفته قبل از تشکیل آن به اطلاع اعضاء خواهد رسید .
- تبصره ۲: مجمع عمومی فوق العاده جهت رسمیت همان شرایط مجمع عمومی عادی را خواهد داشت .

تبصره ۳: تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با حداقل $\frac{2}{3}$ آراء موافق از تعداد حاضر در جلسه معتبر خواهد بود .

ماده ۱۵- وظایف مجمع عمومی فوق العاده :

- ۱- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه .
- ۲- بررسی و تصویب انحلال " انجمن تالاسمی " .
- ۳- عزل هیئت مدیره " انجمن تالاسمی " .

ماده ۱۶- مجمع عمومی توسط هیئت رئیسه ای مرکب از یک رئیس و یک منشی و دوناظر اداره میشود .

تبصره ۱: اعضای هیئت رئیسه با اعلام و قبولی نامزدی خود در مجمع انتخاب خواهند شد .

تبصره ۲: اعضای هیئت رئیسه نباید از بین کاندیداهای هیئت مدیره و بازرسان باشند .

ب- هیئت مدیره :

ماده ۱۷- " انجمن تالاسمی " دارای هیئت مدیره ای مرکب از ۵ نفر اصلی و ۶ نفر علی البدل خواهد بود .

Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the page, including a large circular stamp on the left and several signatures across the bottom.

تبصره ۱: جلسات هیئت مدیره با حضور اکثریت اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آراء موافق معتبر خواهد بود .

تبصره ۲: شرکت اعضاء هیئت مدیره در جلسات آن ضروریست و غیبت هر یک از اعضاء بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی ناسه جلسه متوالی در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود .

ماده ۱۸- در صورت استعفاء یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضاء هیئت مدیره عضو علی البدل برای مدت باقیمانده هیئت مدیره بجای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود .

ماده ۱۹- هیئت مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل هر یکماه یکبار تشکیل خواهد داد بنا به ضرورت با دعوت کتبی یا تلفنی رئیس یا نایب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد . فاصله بین ارسال دعوتنامه و یا تلفن و تشکیل جلسه هیئت مدیره حداقل سه روز خواهد بود .

ماده ۲۰- اعضاء هیئت مدیره حداکثر تا یک هفته بعد از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهد نمود .

حدود اختیارات آنها را آئین نامه مشخص مینماید .

ماده ۲۱- هیئت مدیره برای مدت ۲ سال انتخاب خواهند شد . انتخاب مجدد هیئت مدیره برای دوره های بعدی بلامانع بوده و هیئت مدیره موظف است حداکثر دو ماه قبل از پایان تصدی خود ، از مجمع عمومی عادی بمنظور انتخابات هیئت مدیره جدید دعوت نماید .

هیئت مدیره حداقل یک هفته قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به شهربانی جمهوری اسلامی ایران اعلام خواهد نمود .

ماده ۲۲- هیئت مدیره نماینده قانونی " انجمن تالاسمی " بوده و وظایف و اختیارات آن بشرح ذیل میباشد :

حفظ و حراست اموال منقول و غیرمنقول ، رسیدگی به حسابهای " انجمن تالاسمی " پرداخت و وصول مطالبات ، اجرای مصوبات مجمع عمومی ، افتتاح حساب در بانکها ، انجام تشریفات قانونی ، تعقیب چریانات قضائی و مالیاتی و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در محاکم تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن ، قطع و فصل دعاوی از طریق سازش و در صورت اقتضا تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حقیقی با حق توکیل .

بطور کلی هیئت مدیره میتواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال غیر منقول و تبدیل به احسن یا رهن گذاری و فک رهن و استقراض به استثنای فروش اموال غیرمنقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی میباشد بنام " انجمن تالاسمی " انجام دهد .

تبصره ۱: کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور با امضای رئیس هیئت مدیره و خزانه دار و با مهر " انجمن تالاسمی " معتبر خواهد بود .

تبصره ۲: جز درباره موضوعاتی که بموجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجمع عمومی است ، هیئت مدیره کلیه اختیارات لازم

برای اداره امور را مشروط بر رعایت حدود اهداف " انجمن تالاسمی " دارا میباشد .

تبصره ۳: هیئت مدیره میتواند از بین خود یا خارج بکنفر شخص حقیقی را به مدیریت عامل انتخاب نموده و حدود اختیارات او را تعیین نماید .

مدیرعامل در حدود اختیاراتی که از طرف هیئت مدیره بوی تفویض میگردد نمابنده موسسه محسوب شده و از طرف موسسه حق امضاء را دارد .

تبصره ۴: اگر مدیرعامل عضو هیئت مدیره باشد دوره مدیریت عامل او از مدت عضویتش در هیئت مدیره بیشتر خواهد بود .

(ج - بازرسان :

ماده ۲۳ - مجمع عمومی عادی بکنفر را بعنوان بازرسان اصلی و بکنفر را بعنوان علی - البدل برای مدت یکسال انتخاب خواهند نمود .

تبصره : انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است .

ماده ۲۴ - وظایف بازرسان یا بازرسان بشرح زیر است :

۱ - بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی " انجمن تالاسمی " و تهیه گزارش برای مجمع عمومی .

۲ - مطالعه گزارش سالانه هیئت مدیره اسم از مالی و غیرمالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع مجمع عمومی .

۳ - گزارش هرگونه تخلف هیئت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی .

تبصره : بازرسان میتوانند بدون داشتن حق رای در جلسات هیئت مدیره شرکت کنند .

ماده ۲۵ - کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی در هر زمان بدون قیود و شرط بوسیله هیئت مدیره انجمن باید جهت بررسی در دسترس بازرسان (یا بازرسان) قرار گیرد .

محل سوم: بودجه و مواد متفرقه

ماده ۲۶ - بودجه ، " انجمن تالاسمی " از طریق جمع آوری هدایا ، اعانات ، قبول وصیت و وقف تامین میشود .

ماده ۲۷ - درآمد هزینه های " انجمن تالاسمی " در دفاتر ثبت و شرح بیلان آن در پایان هر سال مالی به شهربانی ذیربط ارائه خواهد شد .

تبصره ۱: کلیه وجوه مازاد بر هزینه های " انجمن تالاسمی " در حساب مخصوصی بنام " انجمن تالاسمی " نزدیکی از بانکهای رسمی کشور جمهوری اسلامی ایران نگهداری خواهد شد .

تبصره ۲: سال مالی " انجمن تالاسمی " منطبق بر سال شمسی بوده و همواره به پایان اسفندماه ختم میشود .

ماده ۲۸ - آئین نامه اجرائی این اساسنامه بعد از تصویب هیئت مدیره و تأیید شهربانی جمهوری اسلامی ایران قابل اجراء خواهد بود .

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page, including a circular stamp on the left and several signatures on the right.

۶
۷
۲ کلیه مدارک، پرونده‌ها، نوشتجات، در دفتر مرکزی "انجمن تالاسمی" نگهداری
میشود. مکاتبات رسمی "انجمن تالاسمی" به امضاء رئیس هیئت مدیره و در غیاب
او نائب رئیس هیئت مدیره و مهر انجمن خواهد بود.

تبصره: مصوبات و صورتجلسات هیئت مدیره در دفاتر مخصوص به ترتیب تاریخ ثبت
و به امضای اعضاء ذیربط خواهد رسید.

ماده ۳۰- هرگونه تغییری در مفاد اساسنامه و ارکان موسسه در صورتی معتبر است که به
تأیید شهربانی ذیربط رسیده باشد.

ماده ۳۱- محل موسسه و اقامتگاه اعضاء هیئت مدیره و اشخاص صاحب امضاء و تغییرات بعدی
آن باید به اطلاع شهربانی ذیربط برسد و مادامیکه اطلاع داده نشده استناد به
آن معتبر نخواهد بود.

ماده ۳۲- "انجمن تالاسمی" دارای مهر و یا آرم مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب
هیئت مدیره و مجوز شهربانی ذیربط تهیه خواهد شد.

تبصره: هیئت مدیره در حفظ و حراست از مهر و آرم "انجمن تالاسمی" مسئولیت
قانونی دارد.

ماده ۳۳- انحلال: در صورت انحلال "انجمن تالاسمی" مجمع عمومی فوق العاده هیئت
تصفیهای انتخاب و این هیئت موظف خواهد بود پس از اداء دیون و وصول مطالبات
"انجمن تالاسمی"، نسبت به واگذاری اموال و املاک به یکی از موسسات غیر-
انتفاعی داخل کشور با موافقت وزارت کشور و با نظارت وزارت امور اقتصادی و
دارائی اقدام نماید.

هیئت مذکور موظف است یک نسخه از شرح تامل اموال و املاک واگذار شده را به
شهربانی ذیربط ارسال دارد.

ماده ۳۴- انتشار هرگونه مطبوعه‌ای بعد از کسب اجازه از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و
تحویل پروانه انتشار با رعایت کامل قانون مطبوعات انجام میشود.

ماده ۳۵- این اساسنامه مشتمل بر ۳ فصل و ۲۵ ماده و ۱۸ تبصره در نشست روز یکشنبه مورخ
۱۳۶۸/۴/۴ هیئت موسس به تصویب رسید.

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page, including a large circular stamp on the left and several signatures in the center and right.